

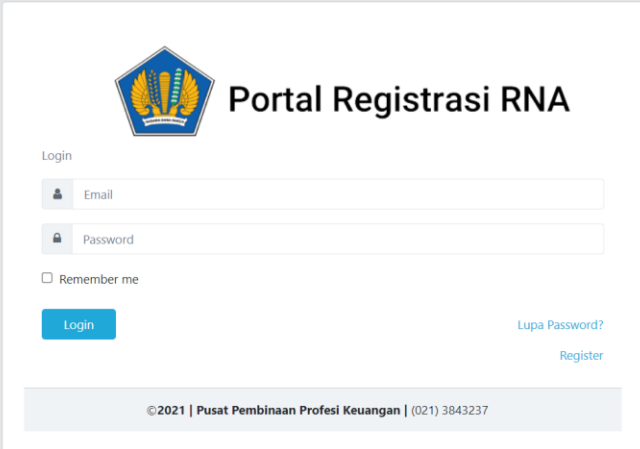
# Manual Aplikasi Portal Registrasi RNA

(<https://rna.kemenkeu.go.id>)

## A. Halaman Login

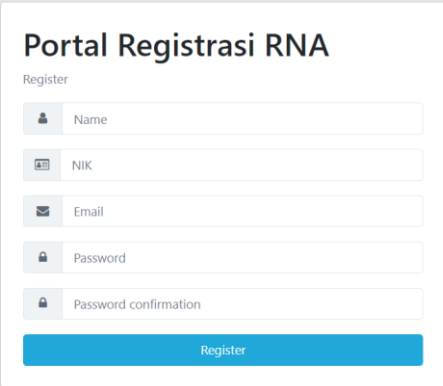
*Login Page* Portal Registrasi RNA

Aplikasi Registrasi RNA untuk Akuntan (pemohon) untuk mengajukan permohonan menjadi Register Negara Akuntan (RNA). Untuk masuk ke dalam aplikasi Registrasi RNA maka dapat memasukkan alamat *website* aplikasi di *browser* untuk mengaksesnya. Selanjutnya akan muncul tampilan halaman Log in seperti di bawah.

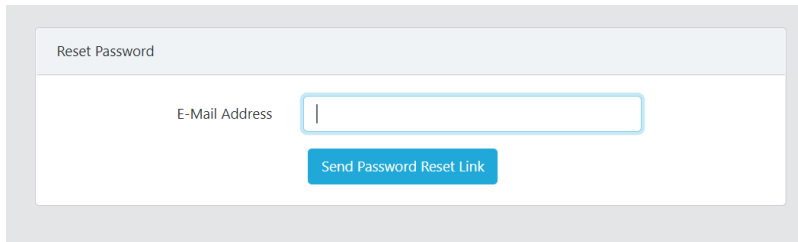


The screenshot shows the login page of the RNA Registration Portal. At the top left is the logo of the Indonesian Institute of Accountants (IAI). To the right of the logo is the title "Portal Registrasi RNA". Below the title, the word "Login" is displayed. There are two input fields: "Email" and "Password". Below these fields is a checkbox labeled "Remember me". A blue "Login" button is positioned below the "Remember me" checkbox. To the right of the "Login" button are two links: "Lupa Password?" and "Register". At the bottom of the page, there is a footer that reads "©2021 | Pusat Pembinaan Profesi Keuangan | (021) 3843237".

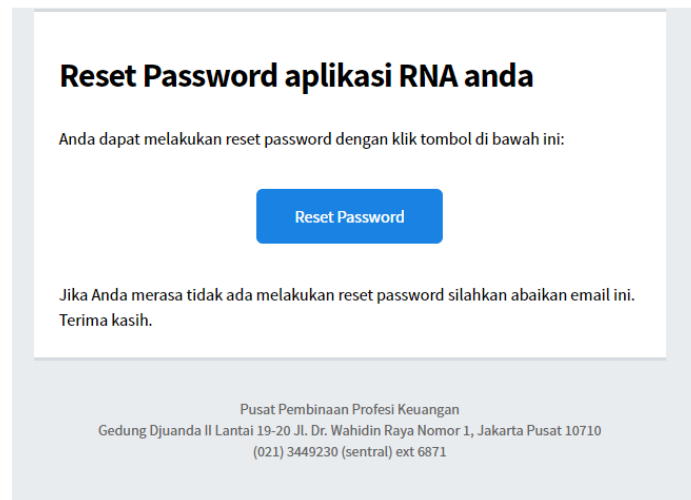
User Pemohon yang sudah pernah melakukan registrasi akun maka dapat langsung memasukkan email dan password untuk Log in. Jika belum memiliki akun pada portal Registrasi RNA dapat melakukan registrasi dengan mengklik tombol Register dan mengisi form di bawah ini.



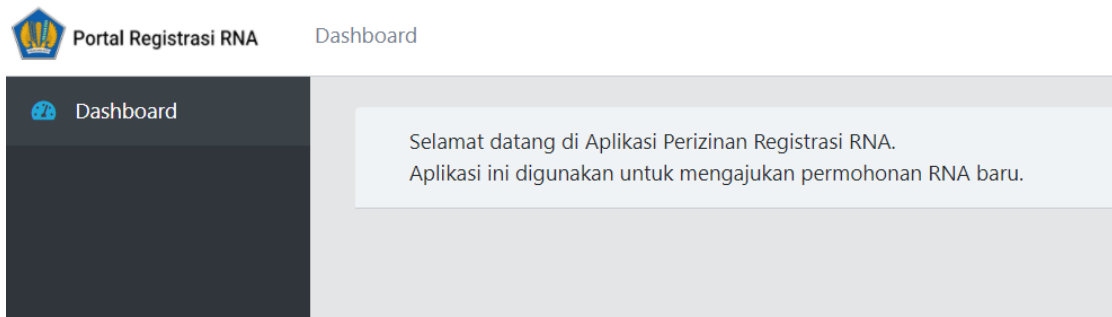
The screenshot shows the registration page of the RNA Registration Portal. At the top is the title "Portal Registrasi RNA". Below the title, the word "Register" is displayed. There are five input fields: "Name", "NIK", "Email", "Password", and "Password confirmation". Below these fields is a blue "Register" button.



Jika User sudah pernah melakukan registrasi akun namun lupa dengan *password*, maka dapat memasukkan *email* yang telah terdaftar di sistem dan nantinya akan dikirim *link* untuk *reset password* ke *email* yang dimaksud seperti di bawah.

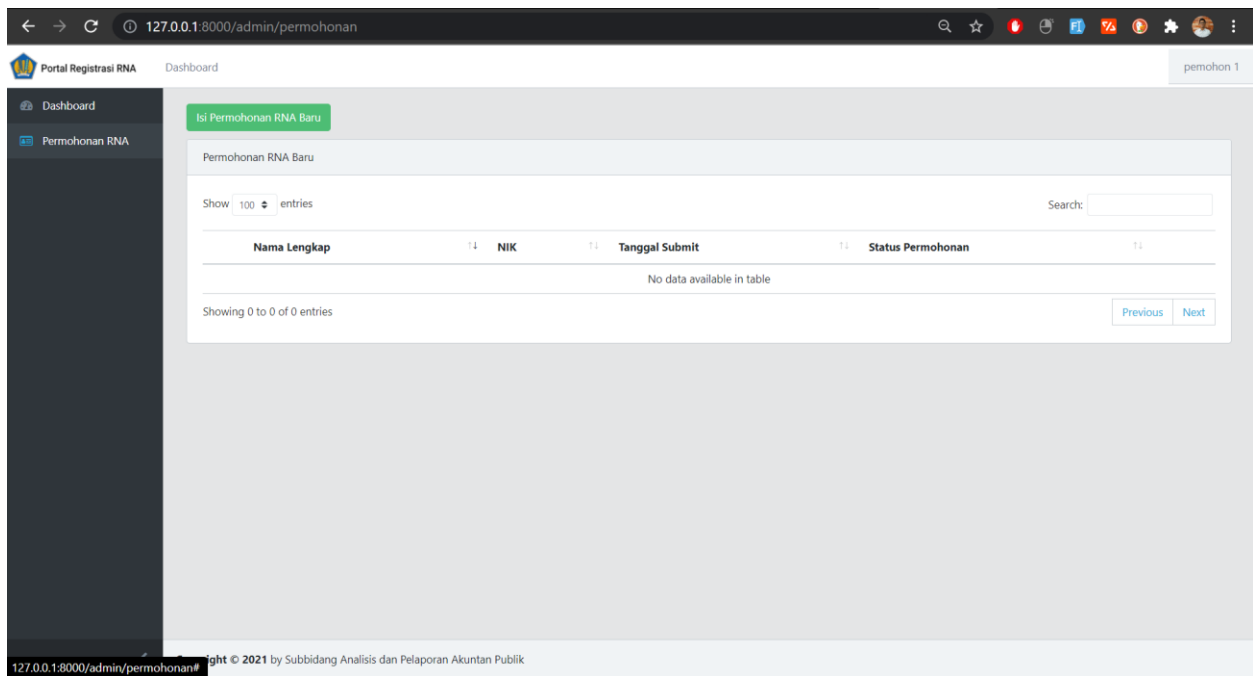


## B. Menu untuk User Pemohon

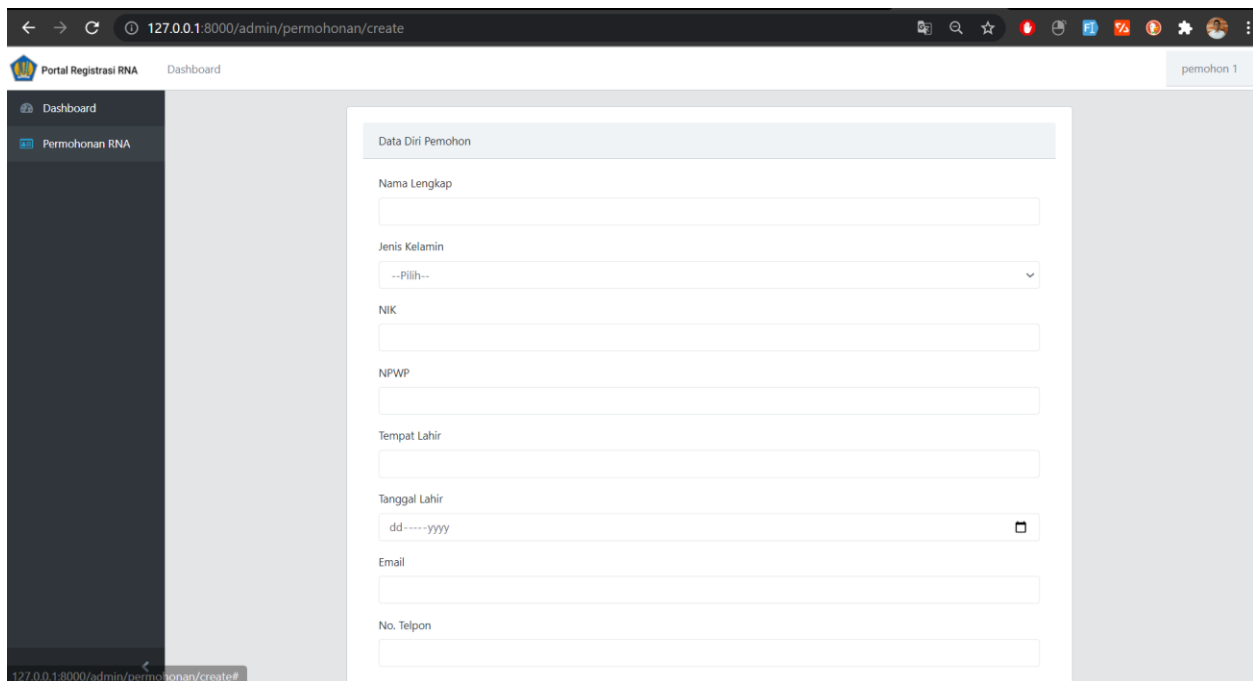


Akses ke fitur yang tersedia bagi user pemohon yang baru berhasil membuat akun pada portal registrasi RNA belum akan dibuka sebelum User dengan role Admin memberikan akses kepada user tersebut. User Pemohon akan diberikan akses hanya jika setelah dicek di database RNA *existing* pemohon yang bersangkutan belum terdaftar di database RNA.

Jika User pemohon telah mendapat akses untuk mengajukan permohonan RNA maka tampilan fiturnya akan seperti di bawah ini.



Tombol 'Isi Permohonan RNA Baru' dapat diklik oleh User pemohon untuk mulai mengisi data permohonan RNA baru. Tampilan form Isi Permohonan RNA Baru adalah seperti di bawah:



Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

no. telp/ort

**DOMISILI PEMOHON**

Alamat

Pilih Provinsi

Kode Pos

Pendidikan Akuntansi

Strata Pendidikan	Universitas	Tahun Lulus
S1		

\*pendidikan S1 wajib diisi.

+ Add Row - Delete Row

Pada bagian domisili pemohon akan diminta memilih Provinsi domisili yang nantinya akan diikuti dengan munculnya form pilih Kota/Kabupaten, Kecamatan, dan Kelurahan.

Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

S1

\*pendidikan S1 wajib diisi.

+ Add Row - Delete Row

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Akuntansi

Pengalaman Pekerjaan	Nama Instansi/ Kantor/Universitas	Tanggal Mulai	Tanggal Berakhir
-- Pilih Pengalaman --		dd-....-yyyy	dd-....-yyyy

+ Add Row - Delete Row

Sertifikat Profesi Akuntansi (Pilih salah satu saja)

Jenis Sertifikasi	Nomor Sertifikat	Tanggal Sertifikat
-- Pilih Sertifikasi --		dd-....-yyyy

127.0.0.1:8000/admin/permohonan/create#

Pada *section* isian pendidikan Akuntansi dan Pengalaman Pekerjaan di bidang Akuntansi di atas, User pemohon dapat memasukkan lebih dari satu Pendidikan maupun pengalaman kerjanya. Tapi yang harus diperhatikan oleh pemohon adalah pada bagian Pendidikan, Strata S1 wajib diisi dan memastikan total tahun pengalaman kerja dan pendidikan sudah sesuai dengan persyaratan pengajuan RNA.

Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

127.0.0.1:8000/admin/permohonan/create

Jenis Sertifikasi: --Pilih Sertifikasi--  
 Nomor Sertifikat:   
 Tanggal Sertifikat: dd - yyyy

Keanggotaan Asosiasi Akuntan (Keanggotaan harus masih berlaku)

Nama Asosiasi: --Pilih Asosiasi--  
 Nomor Anggota Asosiasi:   
 Berlaku s/d tanggal: dd - yyyy

Upload Dokumen Pendukung

Kartu Tanda Penduduk (KTP)  No file chosen

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)  No file chosen

Sertifikat Profesi Akuntan  No file chosen

Kartu anggota asosiasi yang masih berlaku  No file chosen

Surat keterangan pengalaman di bidang akuntansi  No file chosen

Foto Diri  No file chosen

Simpan

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Section isian terakhir adalah *Upload* dokumen pendukung. Pada bagian user pemohon diminta untuk mengupload file kelengkapan data seperti KTP (pdf, max. 200kb), NPWP (pdf, max. 200kb), Sertifikat (pdf, max. 200kb), Kartu anggota asosiasi yang masih berlaku (pdf, max. 200kb), Surat keterangan pengalaman di bidang akuntansi (Berkas-berkas surat pengalaman dijadikan dalam bentuk satu file dengan format pdf, max. 500kb), dan file Foto Diri ukuran 4x6 latar belakang putih (jpg/png/jpeg, max. 200kb).

Jika User pemohon telah selesai mengisi seluruh isian di atas, maka Permohonan tersebut dapat disimpan di database dengan Status Permohonan RNA masih bertuliskan **Draft**.

Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

127.0.0.1:8000/admin/permohonan

Permohonan RNA Baru

Show 100 entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquip di	7194406444062084	12 Nov 2021	Draft	Submit Permohonan View Edit Delete

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Pada saat User pemohon telah memiliki permohonan RNA dengan status Draft, maka akan muncul empat tombol pada kolom aksi paling kanan yaitu *Submit* Permohonan, *View*, *Edit*, dan *Delete*.

### View Permohonan RNA

Jika User pemohon mengklik tombol *View* maka akan muncul tampilan detail permohonan seperti berikut.

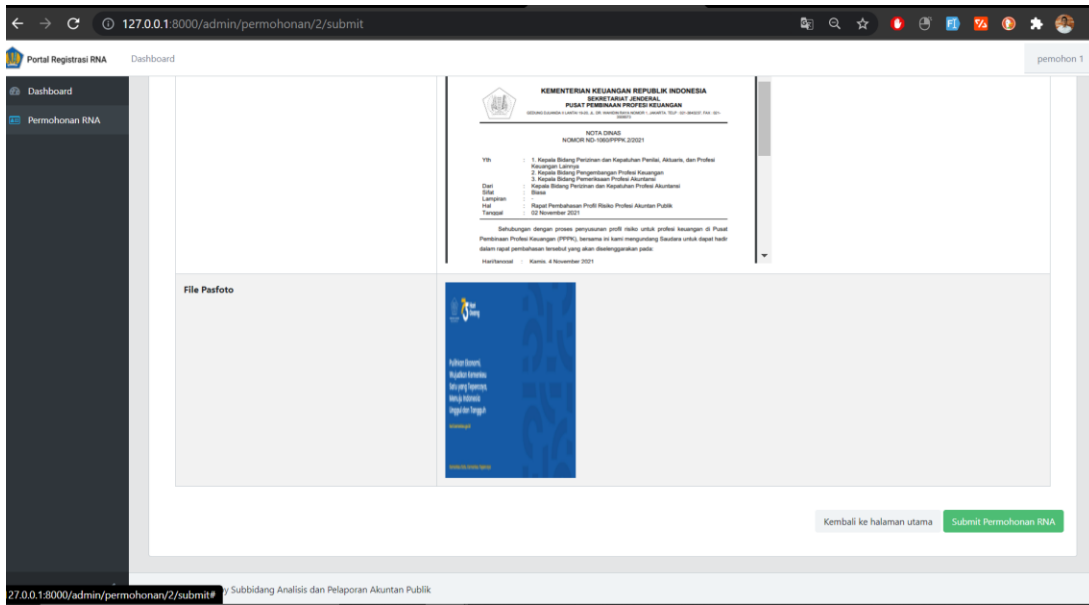
Show Permohonan RNA	
Nama Lengkap	Pariatur Aliquip di
Jenis Kelamin	Pria
NIK	7194406444062084
NPWP	530983094332916
Tempat Lahir	Quia impedit offici
Tanggal Lahir	28 Dec 1981
Email	gyjirazuf@mailinator.com
No. Telpn	123456
Provinsi	SULAWESI TENGGARA
Kabupaten/Kota	KAB. KONAWA KEPULAUAN
Kecamatan	Wawonii Timur Laut
Kelurahan	Patande

### Edit Permohonan

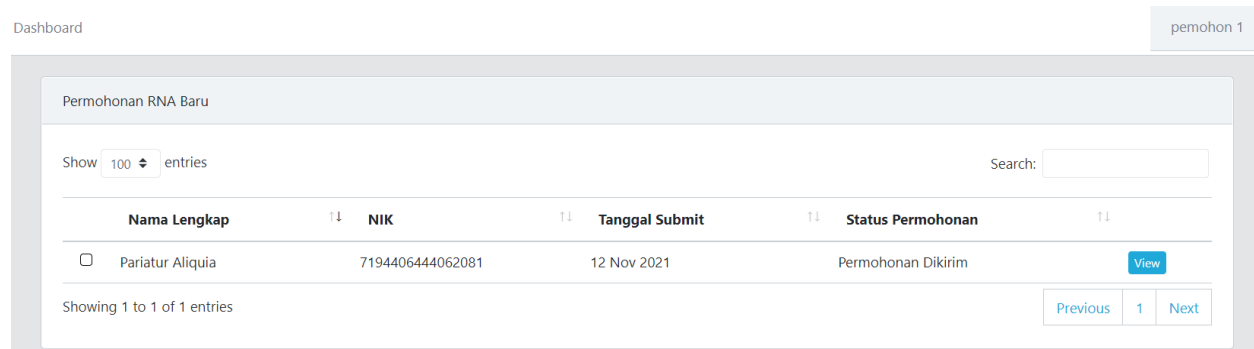
Jika User pemohon **belum melakukan Submit Permohonan** atau status permohonan masih bertuliskan Draft, maka tombol *Edit* akan muncul untuk mengubah data (jika ada) sebelum disubmit.

### Submit Permohonan

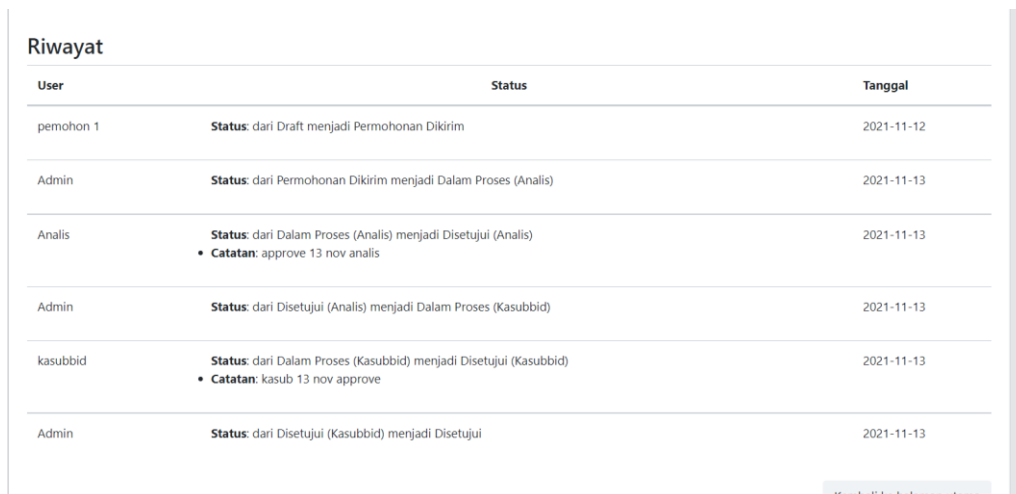
Jika User pemohon sudah yakin dengan data permohonan yang akan dikirimkan maka User dapat mengklik tombol *Submit Permohonan RNA* seperti di bawah.



Jika User pemohon telah melakukan Submit Permohonan RNA maka pada dashboard User Status Permohonannya akan berubah menjadi Permohonan Dikirim seperti di bawah.



User pemohon dapat memantau status **permohonannya dengan secara berkala** mengecek dashboard bagian **Status Permohonan** seperti diatas atau dengan mengklik tombol View dan melihat pada bagian **Riwayat** seperti di bawah.



Permohonan RNA Baru

Show  entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Revisi	<input type="button" value="View"/> <input type="button" value="Revisi"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Apabila permohonan dari User Pemohon telah dianalisis oleh user Analis maupun user Kasubbid dan dipilih pilihan **Revisi**, maka Status Permohonan akan berubah menjadi 'Revisi' dan akan muncul tombol Revisi seperti di atas.

Apabila User pemohon mengklik tombol Revisi, akan muncul form Revisi beserta catatan Revisi seperti di bawah. User Pemohon dapat mengubah data mana yang perlu diganti sesuai dengan arahan Revisi dari catatan tersebut pada form seperti di bawah.

**\*Catatan Revisi**

Data Diri	Data Pendidikan	Data Pengalaman	Data Sertifikasi	Data Asosiasi	Berkas KTP	Berkas NPWP	Berkas Sertifikat	Berkas Keanggotaan Asosiasi	Berkas Pengalaman	Berkas pasfoto
Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai

Catatan Analisis (Analis): approve 13 nov analis  
 Catatan Analisis (Kasubbid): kasub 13 nov approve

**Revisi Data Pemohon**

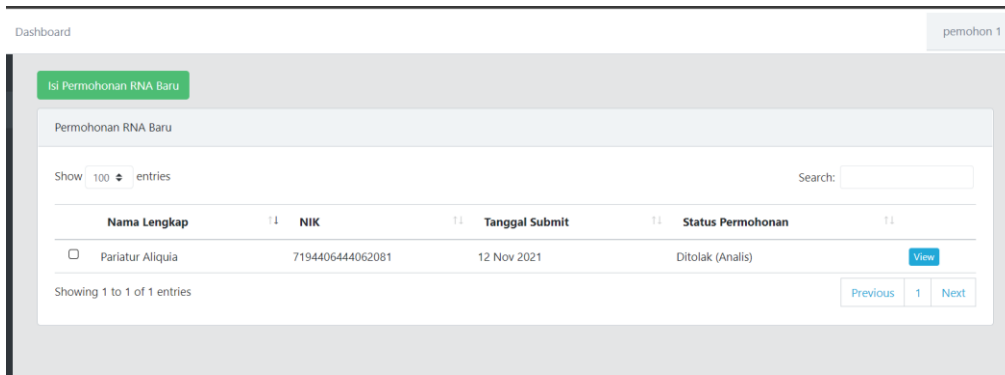
Nama Lengkap

Jenis Kelamin

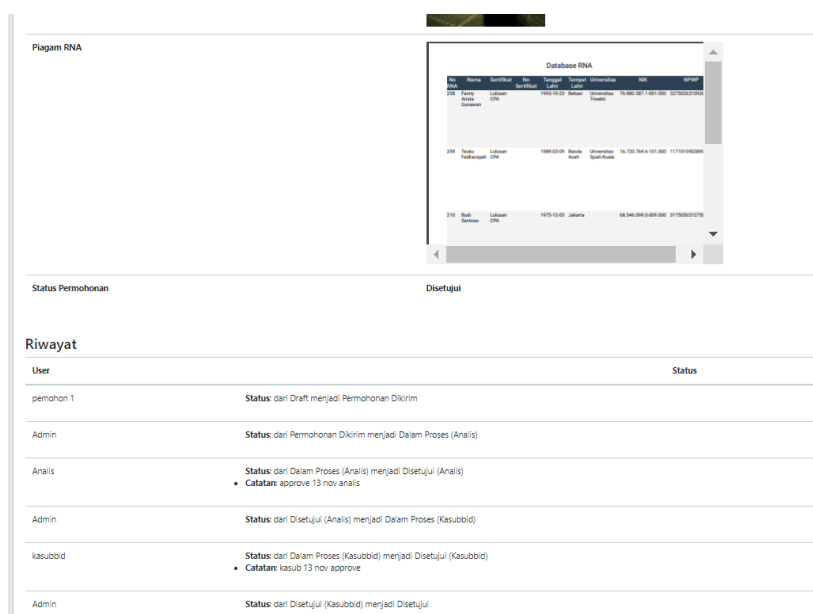
NIK

NPWP

Apabila Permohonan dari User Pemohon memiliki Status Permohonan ditolak, ditolak(Analis), ataupun ditolak (Kasubbid), maka tampilan dashboard user Pemohon akan muncul kembali tombol Isi Permohonan RNA Baru seperti gambar di bawah.



Apabila permohonan User pemohon telah diterima maka jika tombol View diklik akan muncul file Piagam RNA yang telah diupload oleh user Admin seperti gambar di bawah.



Setelah update file piagam dan detail permohonan RNA, maka user Pemohon tersebut akan menerima email seperti di bawah.

