



PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI ELSA-PK LAYANAN IZIN PENILAI PUBLIK

ABSTRAKSI

Panduan penggunaan aplikasi izin penilai publik, sesuai ketentuan Peraturan Menteri Keuangan nomor 101/PMK.01/2014 sttd Peraturan Menteri Keuangan nomor 228/PMK.01/2019. Dengan melakukan pengajuan izin secara online, Anda tidak perlu menyampaikan hardcopy.

PPPK
2021

INFORMASI UTAMA

1

1. Permohonan Izin PP diajukan dengan menggunakan “**Akun Penilai**”.
2. Seluruh Penilai Beregister telah terdaftar dalam sistem, sehingga **Tidak Perlu** melakukan **Registrasi Akun Penilai baru**.
3. Email yang digunakan sebagai Akun Penilai adalah email yang tertera saat pengajuan register penilai.
4. Password default: 123, dapat diganti menggunakan menu ubah password pada bagian pojok kanan atas setelah login.
5. Apabila terdapat informasi yang dibutuhkan terkait email user dapat menghubungi kami melalui layanan chat whatsapp dinomor 0813-1427-2007.

PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI IZIN PP

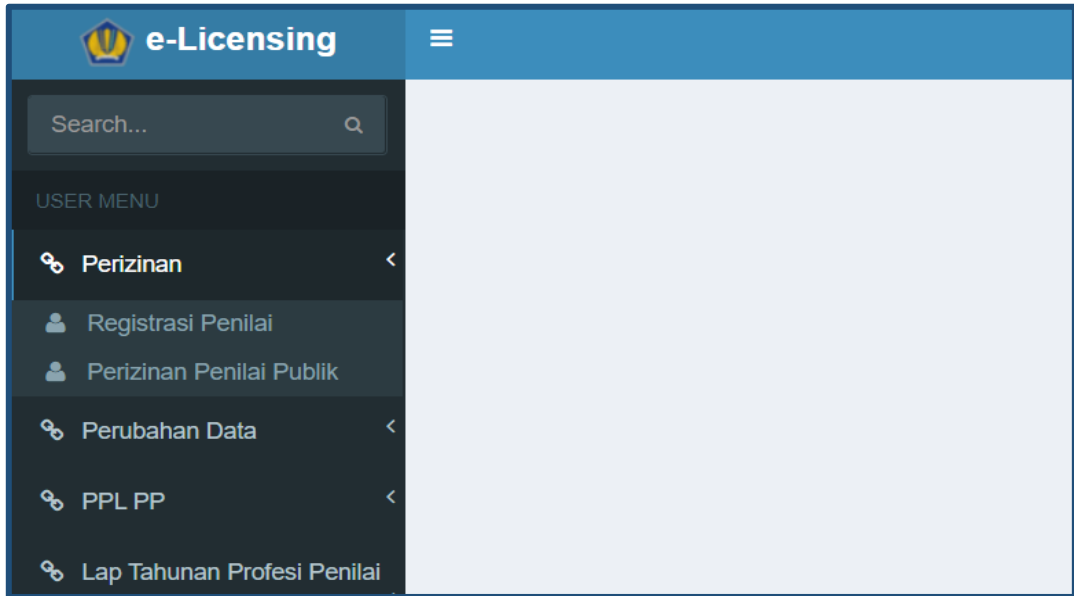
2

Login menggunakan akun penilai pada aplikasi eLSa-PK dengan membuka laman <https://elsa-pk.kemenkeu.go.id/>



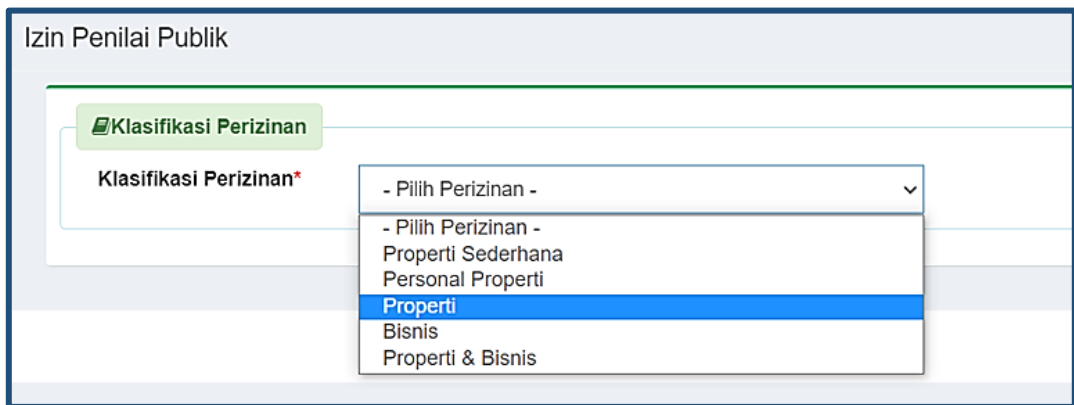
3

Pada menu Dashboard pilih menu **Perizinan** kemudian klik **“Perizinan Penilai Publik”**



4

Ajukan permohonan Izin PP sesuai dengan **klasifikasi** izin yang dimohonkan. Selanjutnya, klik **“Lanjut”**.



5

Lengkapi data **“Identitas Pemohon”**, kemudian klik **“Simpan”**.

The image shows the 'Identitas Pemohon' form. The form has several tabs: 'Identitas Pemohon', 'Pendidikan Formal', 'Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian', 'Dokumen Pendukung', and 'Status'. The 'Identitas Pemohon' tab is active. The form fields are: 'Nama Lengkap*' (with value 'xx'), 'NIK*' (with value 'NIK'), 'NPWP*' (with value 'NPWP'), 'No. Anggota MAPPI' (with value 'No. Anggota MAPPI'), 'Tempat Lahir*' (with value 'Tempat Lahir'), and 'Tanggal Lahir' (with value '01/01/1970' and a calendar icon).

6

Lengkapi Data “**Pendidikan Formal**”, kemudian klik “**Simpan**”.

Identitas Pemohon	Pendidikan Formal	Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian	Dokumen Pendukung	Status
Informasi Pendidikan Formal				
Jenjang Pendidikan Terakhir*	S1			
Nama Sekolah/ Universitas/ Perguruan Tinggi*	UGM			
Jurusan*	Matematika			
Fakultas*	MIPA			

7

Lengkapi Data “**Informasi Pengalaman Kerja di KJPP**” pada menu **Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian** dengan cara mengklik menu **Tambah Data**.

Informasi Pengalaman Kerja di KJPP dapat diisikan lebih dari satu KJPP. Klik “**Simpan**” setelah data KJPP ditambahkan.

Identitas Pemohon	Pendidikan Formal	Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian	Dokumen Pendukung	Status	
Informasi Pengalaman Kerja di KJPP					
Tambah Data					
No.	Nama KJPP	Pengalaman	Sebagai Penilai	Sebagai Penyelia/Ketua	Tanggal Surat
<hr/>					
Nama KJPP	- Pilih KJPP -				
No. KMK Izin Usaha KJPP	No KMK				
Tanggal Izin Usaha	hh/bb/tttt				
Jabatan Terakhir pada KJPP	- Pilih Jabatan -				

8

Lengkapi Data “**Daftar Pengalaman Kerja**” pada menu **Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian** dengan cara mengklik menu **Tambah Data**.

Klik “**Simpan**” setelah data pengalman kerja ditambahkan.

No.	No. Laporan	Tgl. Laporan	Objek	Jenis	Jabatan	Hari	Jam
Jumlah Sebagai Penilai						0	0
Jumlah Sebagai Penyelia						0	0
Total						0	0

Nomor Laporan:

Tanggal Laporan:

Objek Penilaian:

9

Lengkapi Data “**Daftar Kegiatan PPL Bagi Pemohon yang Kelulusan Ujian Sertifikasi Penilai Telah Melewati 2 tahun**” pada menu **Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian** dengan cara mengklik menu **Tambah Data**.

Klik “**Simpan**” setelah data pengalman kerja ditambahkan.

No.	Judul PPL	Tanggal	Tempat	Penyelenggara	SKP
Total					0

Judul:

Tanggal:

Tempat:

Penyelenggara:

SKP:

10

Upload **dokumen pendukung** permohonan dalam format .pdf
Untuk data dukung pengalaman kerja diupload dalam format .xls (excel 97 – 2003)

Identitas Pemohon	Pendidikan Formal	Pengalaman Bekerja di Bidang Penilaian	Dokumen Pendukung	Status
Dokumen				
KTP/SIM/Paspor/Bukti domisili lain	<input type="button" value="Pilih File"/>	Tidak ada file yang dipilih	Ukuran Maksimal File : 10MB Jenis File : .pdf	
Ijazah minimal strata satu atau setara	<input type="button" value="Pilih File"/>	Tidak ada file yang dipilih	Ukuran Maksimal File : 10MB Jenis File : .pdf	
Sertifikat lulus Ujian Sertifikasi Penilai di bidang Penilaian Properti	<input type="button" value="Pilih File"/>	Tidak ada file yang dipilih	Ukuran Maksimal File : 10MB Jenis File : .pdf	
Bukti telah mengikuti PPL paling sedikit 40 (empat puluh) SKP dalam 2 (dua) tahun terakhir	<input type="button" value="Pilih File"/>	Tidak ada file yang dipilih	Ukuran Maksimal File : 10MB Jenis File : .pdf	

11

Centang **kotak pernyataan** dan klik **submit** apabila semua data telah dilengkapi. Pemohon akan menerima email pemberitahuan bahwa permohonan telah diterima.

Kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa data dan dokumen yang kami sampaikan dalam permohonan izin Penilai publik ini adalah benar

LAIN-LAIN

12


Apabila user lupa password yang telah dibuat, lakukan langkah berikut:

- A. Klik tombol **lupa password** pada *login form*

- B. Isikan email anda yang terdaftar di kolom lupa password, lalu klik **Simpan**

Lupa Password

Email*

	<p>C. Email reset password akan dikirimkan ke akun pemohon. Klik tautan dan isikan password baru.</p> <div data-bbox="422 208 1289 407" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Reset Password Kotak Masuk x</p> <hr/> <p> pppk@kemenkeu.go.id ke saya (v)</p> <p>Terima kasih telah melakukan permintaan reset password silakan klik tautan ini, tautan ini akan kadaluarsa dalam waktu 1 jam kedepan</p> </div> <p>D. Silakan login dengan menggunakan password yang baru di buat.</p>
12	<p>Data dukung laporan pengalaman jam kerja yang berukuran melebihi kapasitas upload dokumen pada menu dokumen pendukung dapat dikirimkan melalui email ke alamat kemenkeu.prime@kemenkeu.go.id cc pppk3-1@kemenkeu.go.id.</p>
13	<p>Apabila terdapat kendala, silakan hubungi Petugas Subbidang Perizinan Penilai, Aktuaris, dan Profesei Keuangan Lainnya melalui email pppk3-1@kemenkeu.go.id atau melalui <i>chat</i> layanan whatsapp di nomor 0813-1427-2007 dengan mengirimkan <i>screenshot</i> permasalahan.</p>

TERIMA KASIH